

ПРИНЯТО
решением педагогического совета,
протокол от 30.05. 2017 № 4

УТВЕРЖДЕНО:
приказом от 30.05. 2017 № 29

ПОЛОЖЕНИЕ
о Рабочей программе педагога
МБДОУ ЦРР - детский сад «Алёнушка»

1. Общие положения

1.1. Положение о Рабочей программе педагога МБДОУ ЦРР - детский сад «Алёнушка» (далее – Положение) разработано в соответствии с:

законом Федеральным Законом «Об образовании в РФ» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ;

СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26;

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 № 1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»,

Приказом Минобрнауки РФ от 30.08.2013 № 1014 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам дошкольного образования»;

Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Центр развития ребенка - детский сад «Алёнушка» города Белокурихи Алтайского края и другими локальными актами.

1.2. Рабочая программа МБДОУ ЦРР - детский сад «Алёнушка» (далее - Программа) - нормативный документ, который определяет содержание и организацию образовательной деятельности на уровне дошкольного образования, обеспечивает развитие личности детей дошкольного возраста в различных видах деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных психологических и физиологических особенностей.

Программа направлена:

на создание условий развития ребенка, открывающих возможности для его позитивной социализации, его личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества с взрослыми и сверстниками через общение, игру, познавательно-исследовательскую деятельность и другие формы активности;

на создание развивающей образовательной среды, которая представляет собой систему условий социализации и индивидуализации детей.

Программа может состоять из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обязательная часть Программы предполагает комплексность подхода, обеспечивая развитие детей во всех пяти взаимодополняющих образовательных областях. В части, формируемой участниками образовательных отношений, должны быть представлены выбранные и (или) разработанные самостоятельно участниками образовательных отношений Программы, направленные на развитие детей в одной или нескольких образовательных областях, видах деятельности и (или) культурных практиках (парциальные образовательные программы), методики, формы организации образовательной работы. Объем обязательной части Программы рекомендуется не менее 60% от ее общего объема; части, формируемой участниками образовательных отношений, не более 40%.

2. Технология разработки, рассматривания и утверждения Программы

2.1. Программа составляется педагогами, другими специалистами МБДОУ ЦРР - детский сад «Алёнушка» (далее – учреждение) по образовательным областям на учебный год.

2.2. Проектирование содержания дошкольного образования на уровне отдельной образовательной области осуществляется в соответствии с Основной образовательной программой дошкольного образования МБДОУ ЦРР - детский сад «Алёнушка» (далее – ООП ДО).

2.3. Программа рассматривается на Педагогическом совете учреждения, утверждается приказом заведующего.

3. Структура рабочей программы.

3.1. Структура Программы является формой представления образовательных областей как целостной системы, отражающей внутреннюю логику организации учебно-методического материала и включает в себя следующие элементы:

Титульный лист

I. Целевой раздел

1. Пояснительная записка

1.1.1. Цели и задачи реализации программы.

1.1.2. Принципы и подходы к формированию Программы

1.1.3. Значимые для разработки и реализации Рабочей программы характеристики, в т.ч. характеристика особенностей развития детей пятого года жизни.

1.2. Планируемые результаты (целевые ориентиры) освоения Программы.

1.2.1. Целевые ориентиры на этапе завершения дошкольного образования.

1.2.2. Технология педагогической диагностики (мониторинга) индивидуального развития детей.

II. Содержательный раздел

2.1 Описание образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребенка, представленными в пяти образовательных областях.

2.2. Образовательная область «Физическое развитие».

2.3. Образовательная область «Социально-коммуникативное развитие».

2.3.1. Нравственное воспитание, формирование личности ребенка, развитие общения.

2.3.2. Развитие игровой деятельности (сюжетно-ролевые игры).

2.3.4. Ребенок в семье и сообществе.

2.3.5. Формирование позитивных установок к труду и творчеству.

2.3.6. Формирование основ безопасности.

2.3.7. Безопасность на дорогах.

2.3.8. Безопасность собственной жизнедеятельности.

2.4. Образовательная область «Познавательное развитие».

2.4.1. Формирование элементарных математических представлений.

2.4.2. Ознакомление с предметным окружением и социальным окружением.

2.4.3. Ознакомление с миром природы.

2.5. Образовательная область «Речевое развитие».

2.6. Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие».

2.6.1. Приобщение к искусству.

2.6.2. Конструктивно- модельная деятельность.

2.6.3. Музыкальная деятельность.

2.7. Описание вариативных форм, способов, методов и средств реализации программы.

2.8. Способы поддержки детской инициативы.

2.9. Особенности взаимодействия с семьями воспитанников.

III. Организационный раздел

3.1. Описание материально-технического обеспечения программы, обеспеченности методическими материалами и средствами обучения и воспитания.

3.1.1. Материально-техническое обеспечение.

3.1.2. Обеспечение методическими материалами.

3.1.3. Обеспечение средствами обучения и воспитания:

Технические средства реализации Программы

Наглядно - дидактические средства реализации Программы.

3.2. Распорядок / режим дня

3.3. Особенности организации развивающей предметно-пространственной среды

3.4. Особенности традиционных событий, праздников, мероприятий, проводимых в ДОО.

4. Оформление рабочей программы.

4.1. Текст набирается в редакторе Word for Windows шрифтом Times New Roman, кегль 12-14, межстрочный интервал одинарный, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, абзац 1,25 см, слева -3см, справа сторон 1-1.5см ; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

Рабочая программа прошивается, страницы нумеруются.

4.2. Титульный лист считается первым, не подлежит нумерации, также как и листы приложения. На титульном листе указывается:

Название учреждения;

Название Программы;

Подпись руководителя ДОО;

Адресность (возрастная группа, возраст детей);

Сведения об авторе (должность, ФИО),

Местонахождение и год составления программы