

СОГЛАСОВАНО:
с комитетом профсоюзной организации
от 12.03.2024

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом от 12.03.2024

СОГЛАШЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

Администрация МБДОУ ЦРР - детский сад «Алёнушка», в лице заведующего Харахординой А.С. и трудовой коллектив, в лице председателя профсоюзной организации Чукловой Е.Ю., заключили настоящее соглашение, направленное на улучшение условий охраны труда и проведение мероприятий по предупреждению и снижению заболеваемости и травматизма в дошкольном учреждении:

№ п/п	Содержание мероприятий	Срок выполнения	Ответственные
1. Организационные мероприятия			
1	Разработка, утверждение инструкций по ОТ, отдельно по профессиям и видам работ по согласованию с трудовым коллективом	Постоянно	Специалист отдела кадров
2	Разработка, утверждение программы вводного инструктажа и отдельно программ инструктажа на рабочем месте		Заместитель по АХР
3	Проведение общего технического осмотра зданий на соответствие безопасной эксплуатации	Апрель, октябрь	Заместитель по АХР
4	Организация и проведение административного контроля. Контроль над состоянием работы по охране труда, соблюдением техники безопасности, ПБ на рабочем месте.	Постоянно	Администрация
5	Организация обучения членов комиссии по ОТ	Согласно графика	Заведующий, специалист по кадрам
6	Проведение учебных мероприятий по эвакуации персонала и детей	2 раза в год	Заместитель по АХР
2. Технические мероприятия. Мероприятия по обеспечению противопожарной безопасности			
7	Проверка освещения и содержание в рабочем состоянии осветительной арматуры.	Ежедневно	Заместитель по АХР
8	Нанесение на оборудование сигнальных цветов и знаков безопасности	Постоянно	Заместитель по АХР
9	Проведение замеров сопротивления	август	Заместитель по АХР

	электросистемы здания на соответствие безопасной эксплуатации		
10	Контроль над состоянием системы теплоснабжения. Своевременное устранение неисправностей.	Ежедневно	Заместитель по АХР
11	Проведение обследования с составлением актов:		
	- спортивного оборудования	октябрь, апрель	Заместитель по АХР, заместитель по ВМП
	- пожарного оборудования	Декабрь, июнь	Заместитель по АХР
	- подготовки к новому учебному году	Октябрь, апрель	Заместитель по АХР
	- подготовки к отопительному сезону	Сентябрь	Заместитель по АХР
12	Обучение персонала мерам противопожарной безопасности, действиям в чрезвычайных ситуациях		Заместитель по АХР
13	Обеспечение ДООУ первичными средствами пожаротушения		Заместитель по АХР
14	Выполнение предписаний органов Госпожнадзора, Роспотребнадзора	В указанные сроки	Заместитель по АХР, старшая медсестра
15	Регулярное пополнение аптечек первой медицинской помощи	По мере необходимости	Медсестра
16	Замена колотой, выщербленной посуды	Ежедневно	Мл. воспитатели, кастелянша
17	Регулярный ремонт мебели во всех помещениях.	Ежедневно	Заместитель по АХР
18	Озеленение и благоустройство территории. Разбивка цветников.	Апрель-октябрь	коллектив
19	Ремонт уличного оборудования, ограждения	По мере необходимости	Заместитель по АХР
20	Завоз песка для посыпания территории во время гололеда.	Октябрь	Заместитель по АХР
21	Обеспечение спецодеждой, средствами индивидуальной защиты	До ноября	Заместитель по АХР
22	Обеспечение работников моющими средствами согласно утвержденных норм	Постоянно	Заместитель по АХР
23	Проведение обязательных профилактических медосмотров работников	Согласно нормативного срока	Медсестра

Примечание:

1. При планировании мероприятий по улучшению условий и охраны труда руководствоваться Типовым перечнем мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков, утвержденным Приказом Минтруда России от 29.10.2021 г. № 771н;

2. Финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда в организации осуществлять в соответствии со статьей 226 Трудового кодекса РФ и Региональным отраслевым Соглашением на 2024-2027 год.